**Tietosuojaseloste**:

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Rekisterinpitäjä** Eläkeliiton Mikkelin Seudun yhdistys ry | **Nimi**: **Yhteystiedot:**  c/o Aila Hänninen, Kuikankuja 3, 50170 Mikkeli +35844345632, aila.hanninen9@gmail.com |
| **2. Rekisteriasioista vastaavat henkilöt ja/tai yhteyshenkilöt:** Ossi Hölttä Mirja Väätämöinen | **Nimi**:  **Yhteystiedot**:  Akkavuorenkatu 3, 50100 Mikkeli +358500152825, ossi.holtta@gmail.com Leporinne 1 as 2, 50500 Mikkeli  +358408671462, mirja.vaatamoinen@gmail.com |
| **3. Rekisterin nimi Jäsenrekisteri ja sähköpostijakelulista, laskutus** | Jäsenrekisteri ja sähköpostijakelulista. Jäsenrekisteristä on laadittu oma tarkempi seloste, joka sisältää jäsenrekisteriin tallennettavat tiedot.   Kirjanpitonn yms. liittyvät rekisterit ja tositteet rahastonhoitaja Anneli Salonranta, joka toimittaa nämä yhdistyksen käyttämään tilitoimistoon. Tilapäiset ilmoittautumiset retkiin ja tapahtumiin, mikäli kirjanpito ei vaadi tositteeksi, hävitetään. |
| **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)** | Jäsentietojen ylläpitäminen ja jäsentiedotus  Taloushallinnon tarvitsemat tiedot, sisältää laskutuksen |
| **5. Rekisterin tietosisältö** | Jäsenten osoite- ja muut yhteystiedot |
| **6. Säännönmukaiset tietolähteet** | Jäsenten jäsensopimuksen teon yhteydessä ilmoittamat tiedot Muualta hankittavat tiedot ja peruste: Laskutustiedot ja ilmoittautumisten yhteydessä saadut yhteystiedot. Tarvitaan retkien ja toiminnan järjestämisessä |
| **7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle** | Rekisterinpitäjä ei luovuta tietoja EU:n ulkopuolelle. |
| **8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle** | Rekisterinpitäjä ei luovuta tietoja EU:n ulkopuolelle. |
| **9. Tarkastusoikeus** | Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat rekisterissä olevat tiedot. Tarkastuksen toteuttamiseksi rekisterinpitäjä pyytää esittämään kirjallisesti tarkastuspyynnön. |
| **10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista** | Tarkastaa ja tarvittaessa saada korjattua mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterin pitäjälle. Rekisterin henkilöllä on oikeus muutoksiin niissä tiedoissa, jotka hänestä on kirjattu virheellisesti rekisteriin. |
| **11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet** |  |