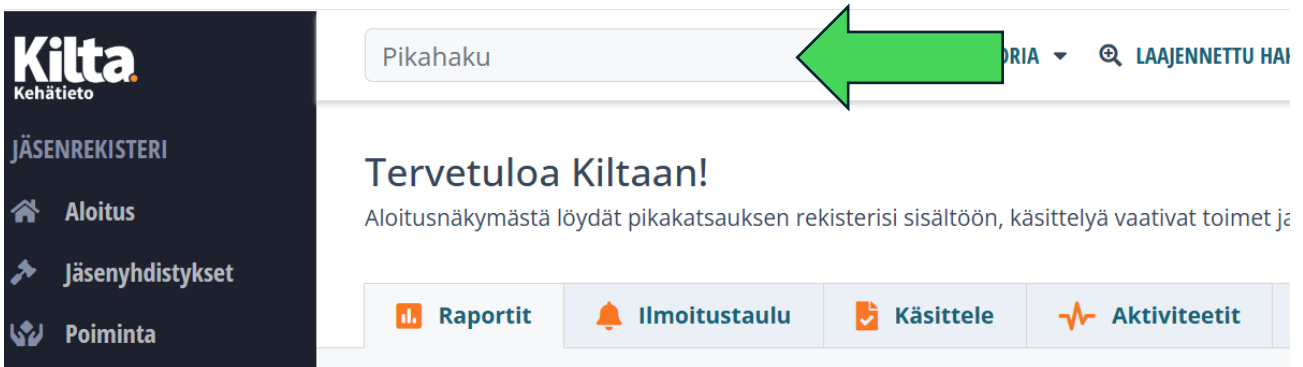


ELÄKELIITTO – JÄSENREKISTERIOHJE

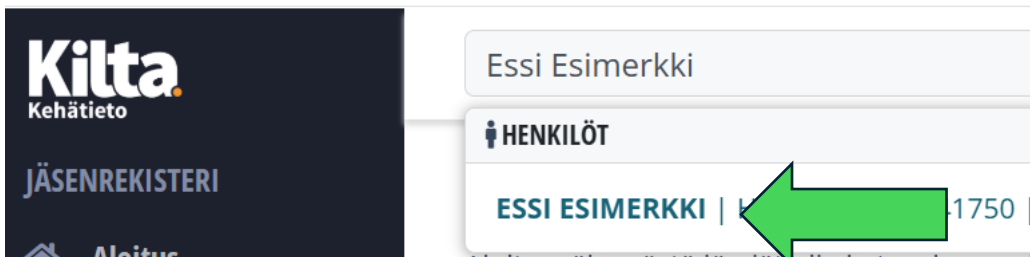
LUOTTAMUSTOIMEN LUOMINEN

Oikeus luoda yhdistyksen luottamustoimia Eljas-jäsenrekisteriin on yhdistyksen sihteerillä ja jäsensihteerillä. Ennen kuin pääset lisäämään uuden henkilön luottamustoimeen, sinun pitää päättää aiemmin tehtävässä toimineen henkilön luottamustoimi. Kun olet päättänyt aiemman luottamustoimen, voit luoda uuden luottamustoimen.

1. Kirjoita pikahakukenttään henkilön nimi kenelle lisäät luottamustoimen

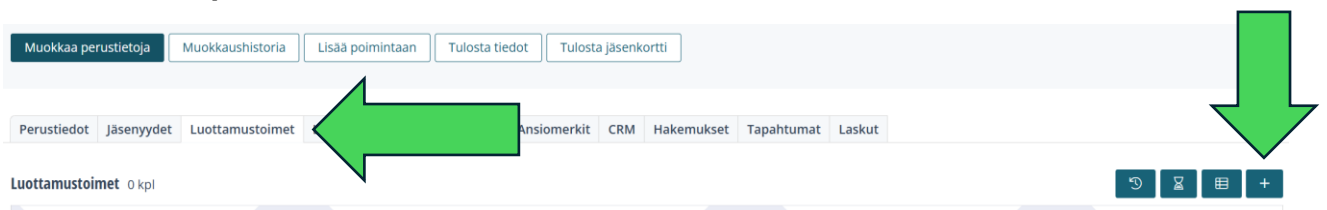


2. Valitse nimi klikkaamalla nimeä.



3. Valitse: Luottamustoimet

4. Valitse: + -painike



5. Merkitse alkupäivä

6. Valitse: Tallenna

Luottamustoimen muokkaus

Luotu: 13.01.2025

Henkilö

ESIMERKKI ESSI

Organisaatio

Testiyhdistys...toimisto

Luottamustoimen nimi

YH Puheenjohtaja

Alkupäivä *

13.01.2025

Päätymispäivä

Lisätiedot



Tallenna

Peruuta

7. Kun lisää luottamustoimeen uuden henkilön, huomioi, että alkupäivämäärä ei voi olla sama kuin aiemman tehtävää hoitaneen tehtävän päätymispäivä.

Esimerkki: Jos päätymispäivämäärä on 1.1.2025, voi uusi henkilö aloittaa tehtävässään 2.1.2025.