



Eläkeliiton Pohjois-Pohjanmaan piiri

Eläkeliiton  
Pohjois-Pohjanmaan piiri ry

TOIMINTASUUNNITELMA 2025





## Sisällys

1. YLEISTÄ.....	3
2. TOIMINTAVUODEN PAINOPISTEET/TAVOITTEET .....	3
2.1 Yhdistystoiminnan tukeminen perehdytyskoulutusten/kehittämispäivien avulla .....	3
2.2. Alueellisen yhteistyön kehittäminen ja tunnettavuuden lisääminen. ....	3
3. HALLINTO .....	4
3.1. Piirikokous ja piirihallitus .....	4
3.2. Toimikunnat.....	4
3.3. Aluetoiminta.....	4
4. VAIKUTTAMINEN .....	4
5. TOIMINTA.....	4
5.1. Koulutus .....	5
5.2 Muu tuki yhdistyksille .....	5
5.3 Kulttuuri .....	6
5.4 Liikunta ja kilpailutoiminta.....	6
5.5 Matkat ja retket.....	7
5.6 Vapaaehtoistoiminta.....	7
6. TALOUS.....	7
6.1 Jäsenmaksu.....	7
6.2 Vuosijulkaisu.....	7
6.3 Myytävät tuotteet ja jäsenpalvelut.....	7
6.4 Avustukset .....	7
6.5 Seuranta.....	7
7. VIESTINTÄ.....	8



## 1. YLEISTÄ

Piiri toimii yhdyssiteenä yhdistysten ja liiton välillä. Sen jäseniä ovat Eläkeliiton rekisteröityneet yhdistykset, jotka toimivat piirin alueella.

Toimintaa ohjaavat Eläkeliiton arvot: inhimillisyys, ikäystävällisyys, tasa-arvo, yhteisvastuu ja osallisuus.

Toimintaa ohjaavat myös Eläkeliiton liittokokouksen vahvistamat strategiset tavoitteet 2025–2030:

- Monipuolinen eläkeläisten hyvinvointia edistävä toiminta (jotain uutta vanhan, hyvän toiminnan rinnalle)
- Toimeentuloon vaikuttamista
- Sosiaali- ja terveystalveluihin vaikuttamista (yksilöllisiä tarpeita vastaavat ja saavutettavat palvelut turvattava)
- Lomatoiminta – houkuttelevaa, mahdollistaa uuden oppimista, virkistymistä

### Tarkoitus (Säännöt 2 §)

Piirin tarkoituksena on eläkeläisten ja eläketurvaa tarvitsevien henkisten ja aineellisten etujen ja oikeuksien valvominen sekä heidän sosiaalisen turvallisuutensa ja hyvinvointinsa edistäminen.

### Tehtävät (Säännöt 3 §)

Tarkoituksensa toteuttamiseksi piiri sitoutumattomana eläkeläisjärjestönä

1. toimii alueellisena keskuselimenä yhteistyön luomiseksi sellaisten yhteisöjen välille, jotka pyrkivät toisessa pykälässä mainittuihin päämääriin
2. palvelee ja ohjaa jäsenyhdistystensä kautta eläkeläisiä ja eläketurvaa tarvitsevia heidän sosiaalisen asemansa parantamiseksi sekä heidän henkisen ja fyysisen kuntonsa ja vireytensä ylläpitämiseksi
3. tekee aloitteita ja esityksiä alueensa päättävälle elimille ja muulle julkiselle vallalle eläkeläisten ja eläketurvaa tarvitsevien aseman parantamiseksi ja riittävän eläketurvan aikaansaamiseksi sekä palvelujen turvaamiseksi ja kehittämiseksi
4. kehittää ja järjestää virkistys- loma- ja kulttuuripalveluja sekä muuta vastaavaa kuntouttavaa toimintaa
5. järjestää kokouksia, kursseja, neuvonta- ja luentotilaisuuksia
6. harjoittaa julkaisu- ja tiedotustoimintaa
7. toimii muillakin vastaavanlaisilla tavoilla oikeudenmukaisuuden toteuttamiseksi eläkeläisten ja eläketurvaa tarvitsevien hyväksi.

## 2. TOIMINTAVUODEN PAINOPISTEET/TAVOITTEET

### 2.1 Yhdistystoiminnan tukeminen perehdytyskoulutusten/kehittämispäivien avulla

Piirin tärkeä tehtävä on tukea jäsenyhdistyksiään ja niiden toimintaedellytyksiä. Yhdistysten tukemiseen panostetaan järjestämällä alkuvuodesta 2025 jokaisella alueella yhdistystoimijoille suunnatut perehdytyskoulutukset/kehittämispäivät. Näissä hyödynnetään keskusliiton laatimaa perehdytysmateriaalia.

Arviointi: Tilaisuuksien onnistumista arvioidaan osallistujapalautteen ja osallistujamäärien avulla.

### 2.2. Alueellisen yhteistyön kehittäminen ja tunnettavuuden lisääminen.

Nämä tukevat toisiaan ja edistävät myös roolia alueellisena vaikuttajana ja yhdistysten toimintaedellytysten vahvistajana.

Seurataan aktiivisesti Pohteen toimintaa ja osallistutaan maakunnalliseen keskusteluun.

Vahvistetaan yhteistyötä muiden alueen järjestötoimijoiden, kuten eläkeläisjärjestöjen, kesken.



Tavoitteet: Muiden järjestötoimijoiden kanssa yhteisen toiminnan lisääntyminen ja aktiivinen toimiminen eri verkostoissa.

### 3. HALLINTO

#### 3.1. Piirikokous ja piirihallitus

Ylintä päätäntävaltaa käyttää piirikokous ja toimeenpanovaltaa piirihallitus. Piirihallitus johtaa piiriä, ja toiminnanjohtaja toimii sen operatiivisen johtajana. Hallitus toimii sääntöjen ja lakien mukaan sekä vastaa talouden seurannasta ja toimintasuunnitelman toteutumisesta. Vuonna 2025 laaditaan yksi kannanotto, kevätkokouksen yhteydessä.

#### 3.2. Toimikunnat

Piirihallituksen alaiset toimikunnat toimivat sen tukena ja suunnittelevat yhdessä sen kanssa toimintaa. Vuodelle 2025 suunniteltuja toimikuntia ovat työvaliokunta, matkailu- ja lehden uudistustoimikunta sekä tapauskohtaiset, hallituksen tarvittaessa asettamat muut työryhmät.

#### 3.3. Aluetoiminta

Aluetoimintaa järjestetään voimassa olevan piirihallituksen vahvistaman aluetoiminnan ohjeistuksen mukaisesti.

Tavoitteena on yhä vahvistaa alueiden yhdistysten keskinäistä toimintaa ja yhteistyötä. Hallituksen jäsenet toimivat nimettyinä aluevastaavina omilla alueillaan näiden tavoitteiden tueksi. Vuonna 2024 alkanut aluejakouudistuksen on tarkoitus tulla voimaan vuoden 2025 aikana. Aluevastaavien tehtävät on kuvattu tarkemmin liitteessä.

Vastuutehtäviä on kuvattu ja selkiytetty, ja ne löytyvät liitteestä 2.

### 4. VAIKUTTAMINEN

Vaikuttamistoiminta pohjautuu säännöissä mainittuun tarkoitukseen. Tarkoituksensa toteuttamiseksi piiri on alueellinen, asiantunteva vaikuttaja ja yhteistyön edistäjä.

Seurataan alueen ikäihmisten terveyteen ja hyvinvointiin liittyviä keskusteluita ja päätösten valmistelua sekä tarvittaessa kommentoidaan havaittuja epäkohtia. Keinoina tässä voivat olla kannanotot, mielipide- ja lehtikirjoitukset ja keskustelutilaisuuksien järjestäminen.

Piirillä on nimetty vaikuttajavastaava (yhteystiedot kotisivuilla). Piiri on mukana alueellisessa eläkeläisjärjestöjen neuvottelukunnassa (EETU), hyvinvointialueen ikäihmisten verkostoissa sekä piiri/yhdistysten jäsenet hyvinvointialueen ja paikkakuntien vanhusneuvostoissa.

Tavoitteena on yhä selkeyttää vaikuttamistoimintaa.

### 5. TOIMINTA

Toiminnasta kerätään palautetta muun muassa suullisesti tapaamisissa, vierailuilla, tapahtumissa ja koulutuksissa sekä kirjallisesti palautekyselyillä (järjestöpäivä, aluetapaamiset, kotisivujen sähköinen palautelinkki).



## 5.1. Koulutus

Koulutus- ja kurssitoimintaa järjestetään yhdistysten vastuuhenkilöille ja muille jäsenille suunnitelman mukaisesti (taulukko).

Aihe	Tarkoitus	Paikka	Suunniteltu ajankohta
Yhdistystoimijoiden alueelliset perehdytyskoulutukset/kehittä mispäivät	Yhdistyshallinnon peruskoulutus hallituksille, puheenjohtajille ja sihteereille. Yhteiskehittämistä.	Jokaisella alueella	Helmi-maaliskuu
Jäsenrekisterikoulutukset	Tarpeen mukaan		
Kotisivukoulutukset	Tarpeen mukaan. Seuraava koulutus järjestettäneen sivu-uudistusten yhteydessä.	Alueittain	Loppuvuosi
Lehtikurssi	Vuosijulkaisun teon ohjeistaminen	Piiritoimisto ja etänä	Maaliskuu
Uusi lajikkoulutus? Uusi kokeilu? Mikä?			
Järjestöpäivä	Ajankohtaisista liiton ja piirin asioista tiedottaminen. Lehtien jako?		Lokakuu
Muut koulutukset	Tarpeen mukaan		
Itsenäisen opiskelun verkkokoulutusmateriaalit: Eläkeliitto ja MSL	<a href="https://www.elakeliitto.fi/tietoa/taalta-loytyy-tietoa-yhdistystoiminnasta">https://www.elakeliitto.fi/tietoa/taalta-loytyy-tietoa-yhdistystoiminnasta</a> , <a href="https://moodle.msl.fi/">https://moodle.msl.fi/</a>	Verkossa	

## 5.2 Muu tuki yhdistyksille

Piiristä on saatavilla muun muassa puhelin- ja sähköpostineuvontaa liittyen:

- yhdistystoimintaan (säännöt ja käytännöt)
- jäsenrekisteriin ja -laskutukseen
- kotisivujen ylläpitoon
- EL kirjanpito-ohjelmaan
- yhdistysten tiedottamiseen ja viestintään

### Tapahtumatuki

Piiritoimistolta voidaan toimittaa yhdistyksille erilaisia tilaisuuksia varten tapahtuma- ja messumateriaaleja, kuten Eläkeliiton ilmaisesitteitä. Toimistolta on myös lainattavissa tapahtumajulisteita.

### Osaajapankki

Osaajapankkia aletaan kokoamaan vuonna 2025. Osaajapankin tarkoituksena on tuoda piirihallituksen ja muiden jäsenten osaamista ja kiinnostuksen kohteita näkyvimmäksi ja alueella laajemmin hyödynnettäviksi sekä tarjota jäsenille mahdollisuus mielekkääseen tekemiseen ja osaamisensa hyödyntämiseen. Aiheina voivat olla esim. tietotekninen tuki, vaikuttaminen, liikunnallinen tai kulttuurillinen osaaminen.

### Tuki ristiriitatilanteissa

Yhdistysten ristiriitatilanteiden selvittelytilanteissa ensisijaista tukea yhdistyksille antavat aluevastaavat (piirihallituksen jäsenet), tarvittaessa myös toiminnanjohtaja ja puheenjohtaja. Viimesijainen sovittelu pyydetään liitosta.

### Tuki vaikuttamistoimintaan

Paikallisyhdistyksen vaikuttamistyön tukea ja neuvontaa saa piirin nimetyltä vaikuttajavastaavalta.

### Yhdistysvierailut



Yhdistykset voivat kutsua aluevastaavia (=alueiden piirihallituksen jäseniä), liittovaltuutettuja, piirin puheenjohtajaa ja toiminnanjohtajaa omiin tilaisuuksiinsa kuulemaan yhdistysten kuulumisia ja kertomaan piirin ja liiton ajankohtaisista asioista.

#### Juhlat

Piirin edustajat (piirihallituksen jäsenet, puheenjohtaja, toiminnanjohtaja, liittovaltuutetut) osallistuvat ansiomerkkien jakotilaisuuksiin sekä muihin juhliin ja tilaisuuksiin kutsuttaessa. He jakavat hopeiset ansiomerkit.

#### Vertaistapaamiset

Tarpeen mukaan voidaan järjestää vertaistapaamisia etänä tai lähitapaamisina eri aihealueista vastuuhenkilöille, kuten puheenjohtajille ja sihteereille, vapaaehtoistoimijoille jne.

### 5.3 Kulttuuri

Tapahtuma	Järjestäjä/paikka	Ajankohta
Piirin kulttuuripäivä	?	
Kesäpäivä	Pyhäjärvi	7.8.2025
Karaoken eteläinen karsintakilpailu	Pyhäntä	26.4.2025
Karaoken pohjoinen karsintakilpailu	?	
Karaoken loppukilpailu	Oulainen	
Julkaisut, kuten vuosijulkaisu		

### 5.4 Liikunta ja kilpailutoiminta

Piiri koordinoi PM-kilpailutoimintaa, ylläpitää kilpailukalenteria sekä toimittaa ja jakaa mitalit/pokaalit. Kilpailujärjestelyt ovat yhdistysten vastuulla. Kilpailutoimintaa ohjaavat ja tapahtumajärjestämistä ja -vastuita selkeyttävät piirihallituksen vahvistamat kilpailukäytänteet (2022), jotka löytyvät kotisivuilta.

Valtakunnallisiin kilpailuihin kannustetaan osallistumaan korvaamalla valtakunnallisten joukkuelajien ja karaoken yksilökilpailuiden osanottomaksun (Kilpailukäytänteet 2022).

#### Liikunnan piirinmestaruuskilpailut

Kilpailuiden järjestämisvastuun hakeminen:

- Haku käynnissä vapaana oleville kilpailuille ympäri vuoden (järjestämistilanne löytyy piirin kotisivuilta)
- Yhdistykset toimittavat vapaamuotoisen hakemuksen piiritoimistolle
- Hakemista varten riittää esim. tapahtuman karkea ajankohta (kevät, kesä jne.) ja tarkemman ajankohdan voi ilmoittaa myöhemmin
- Piirihallitus käsittelee asian seuraavassa kokouksessaan ja hakenutta yhdistystä tiedotetaan tämän jälkeen asiasta

Laji	Paikka/järjestäjä	Suunniteltu ajankohta
Boccia, joukkuekilpailu		
Golf		
Hiihto	Kiiminki	3.3.2025 (muuttunut)
Keilailu		
Lentopallo	Ylivieska?	
Mölkky		
Piikki		
Rantaonginta		
Suunnistus		
Muita? TonkKumi?		



### 5.5 Matkat ja retket

Hyvinvointipäivät järjestetään Iso-Syötteellä 16.-18.9.2025.

Matkailutoimikunta suunnittelee ja laatii piirihallitukselle esitykset muista mahdollisista järjestettävistä matkoista ja retkistä.

Aiemmin yhteistyössä Maaseudun Terveys- ja lomahuollon (MTLH) kanssa järjestettyjä tuettuja lomiam ei MTLH pysty hallituksen leikkausten ja sotejärjestöjen rahoitukseen liittyvien linjausten vuoksi järjestämään Eläkeliiton piireille vuonna 2025.

### 5.6 Vapaaehtoistoiminta

Yhdistyksiä tuetaan vapaaehtoistoiminnan järjestämisessä koulutusten avulla, joita järjestetään kysynnän mukaan. Eläkeliiton keskusliiton kotisivuilla on myös runsaasti materiaalia ja tietoa vapaaehtoistoiminnasta.

## 6. TALOUS

Taloutta on kuvattu tarkemmin liitteessä 1.

Talouden tuotot perustuvat vuosijulkaisusta saatuihin ilmoitus- ja myyntituloihin, jäsenmaksuihin, avustuksiin, tuotemyyntiin ja tapahtumatuottoihin.

Talousarviossa esitetyllä ylijäämäisellä tilikaudella 2025 pyritään parantamaan toimintapääomää huomioiden aiemmat alijäämäiset vuodet.

### 6.1 Jäsenmaksu

Piirin jäsenmaksu vuonna 2025 on 3 euroa/jäsen.

### 6.2 Vuosijulkaisu

Ilmoitushankintaan osallistumattomien yhdistysten vastuunkantoa vahvistetaan siten, että laskutetaan niiltä lehden teon osallistumismaksua 3 euroa/jäsen (vuonna 2024 2 euroa/jäsen).

Ilmoitustuottojen jakosuhteet pidetään ennallaan: 40 % yhdistyksille, 60 % piirille. Piiri kustantaa lehden valmistuskustannukset.

### 6.3 Myytävät tuotteet ja jäsenpalvelut

Toimistolla on myynnissä muun muassa ansiomerkkejä, onnittelukortteja, suruadresseja ja Eläkeliiton pöytästandaareja. Toimistolta on saatavissa myös tulostuspalveluita sekä apua yhdistysesitteiden laatimisessa.

### 6.4 Avustukset

Vuonna 2025 voidaan hakea Eläkeliiton jäsenjärjestöavustuksia sekä muita, kuten hyvinvointialue Pohteen avustuksia.

### 6.5 Seuranta

Taloutta seurataan vuoden mittaan piirihallituksen kokouksissa käytävillä taloudellinen tilanne - katsauksilla ja laajemmilla puolivuotiskatsauksilla. Toteutuneesta taloudesta laaditaan vuosittain tilinpäätös.



## 7. VIESTINTÄ

Viestintätaulukko tärkeimmistä viestinnän ja tiedottamisen muodoista (voidaan käyttää myös yhdistysten omien viestintäsuunnitelmien pohjana).

Viestintäkanava	Sisällöt	Kohderyhmä (Sisäinen/Ulkoinen)	Viestinnän muodot
<b>Piirin kotisivut</b>	Piirin perustoiminnot ja -infot, tapahtumat, ohjeistukset, ajankohtaiset asiat	S: Jäsenedistysten hallinto ja jäsenet U: Ei-jäsenet, yhteistyötahot, avustustahot/ muut tukijat	
<b>Sähköposti</b>	Piiritiedotteet, asiakkohtaiset tiedotteet ja infot, henk.koht. viestintä	S: Jäsenedistysten toimijat ja muut jäsenet, piirin työryhmät/toimikunnat U: Yhteistyötahot ja muut	Joukkoviestintä, henkilökohtaiset /suorat yhteydenotot
<b>Puhelut, tekstiviestit ja Whatsapp</b>	Suorat yhteydenotot	S ja U	
<b>Sosiaalinen media: Facebook</b>	Liiton, omat ja yhdistysten ajankohtaiset asiat	S: Jäsenedistysten toimijat ja muut jäsenet U: Ei-jäsenet, yhteistyötahot ja muut	Tiedottaminen ja toiminnan markkinointi
<b>EL-Sanomien järjestöpalsta</b>	3 piirin tapahtumaa/lehti	S: Eläkeliiton jäsenet ja toimijat	Jäsenlehti ilmestyy 5 kertaa vuodessa
<b>Yhdistysvierailut</b>	Piirin ja liiton ajankohtaiset asiat ja terveiset	S: Jäsenet	
<b>Verkostoyhteistyö</b>	Hyvinvointialueen, kuntien, muiden järjestöjen muiden alueellisten toimijoiden kanssa tehtävä yhteistyö	U S	
<b>Tapahtumat, messut</b>	Piirin, yhdistysten ja liiton toiminnan esittely	S: EL jäsenet piirin alueella U: Ei-jäsenet, yhteistyötahot	Toiminnan esittely ja markkinointi, näkyvyyden lisääminen
<b>Kannanotot ja lausunnot</b>	Piirikokousten kannanotot, lausunnot ja mielipidekirjoitukset		Näkyvyyden saaminen paikallismedioiden kautta, päätöselimiin vaikuttaminen
<b>Vuosijulkaisu</b>	Piirin ja yhdistysten toiminnan esittely, tiedonvälitys	S: Jäsenedistysten toimijat ja muut jäsenet U: Ilmoittajaverkostot, yhteistyötahot, ei-jäsenet	Tiedottaminen ja toiminnan esittely ja markkinointi, yhteistyön vahvistaminen